



# FICHE TECHNIQUE

## MANANG



[www.manangproject.com](http://www.manangproject.com)

# PRESENTATION

## MANANG, LE COLLECTIF

*Manang est un collectif musical interprétant un répertoire acoustique ou amplifié de morceaux mêlant rock et instruments ethniques, voix, percussions et guitare synthé, enrichissant de textures ethniques les compositions du groupe.*

*Le noyau des musiciens du collectif peut être complété, à la demande, d'artistes variés provenant de cultures musicales différentes (Afrique du Nord, Méditerranée, Afrique, Latinos, est, etc.) qui sauront toujours apporter sur scène une couleur particulière et originale, à des compositions qui recherchent toujours la mélodie et le plaisir d'écoute.*

*Sur mesure, le set comporte, lorsqu'il est joué dans son intégralité, une partie rock qui glisse ensuite vers le blues puis enchaîne sur une partie funk musclée et dansante qui clos habituellement les spectacles. Des parties fusion plus symphoniques ou des improvisations « électro-ethniques » permettent souvent de longs moments de communion et de danse avec le public.*

*Les chansons racontent des histoires et on suit au fil du concert le déroulé d'une prestation complice avec le public.*

### STYLE :

ROCK, WORLD, FUSION

*« La puissance de l'émotion, la force de la musique. Un rock lourd et coloré joué par un collectif sonore original »*

### ANNÉE DE FORMATION :

2015

### LOCALISATION :

AU « STUDIO MARGUERITE », LE BONHOMME, ALSACE (68), FRANCE

### MEMBRES

**Pascal GLEYZE** - Guitare / Chant

**Justine BRINO** – Chant

**Ada BIKEN** - Percussions

**Emmanuel YEBOUE** - Guitare basse

**Florent KLEE** - Batterie

**Wolfgang GOTTWALT** - Clavier

**Gaspar WEULERSSE** – Ingénieur du son



# TECHNIQUE

## DESRIPTIF DU MATÉRIEL APPORTÉ PAR LE GROUPE

### POUR LES MUSICIENS :

#### Pascal Gleyze - Guitare / Chant

- ◇ 3 guitares électriques dont une avec sortie Piezo & midi
- ◇ 1 pédalier Guitare synthé SY 1000 BOSS (sortie DI) ou mac Power Book (sortie mini jack – Boitier DI) sur Source Fishmann Triple Play
- ◇ 1 ampli guitare Marshall TSL ou Shiva Bogner combo
- ◇ 1 microphone dynamique Shure BETA 58

#### Justine - Chant

- ◇ 1 microphone dynamique Shure BETA 58

#### Emmanuel – Basse

- ◇ 1 basse
- ◇ 1 pédalier (sortie DI)
- ◇ 1 ampli basse (en option si retour disponible)

#### Florent KLEE - Batterie

- ◇ 1 batterie complète (en option si batterie sur place)

#### Wolfgang GOTTWALT - Clavier / Synthé

- ◇ Clavier 1 : Piano (kawai ou Yamaha) (sortie stéréo 2 DI)
- ◇ Clavier 2 : Nord Stage (sortie stéréo 2 DI)

#### Ada BIKEN - Percussions

- ◇ 2 Djembé
- ◇ 2 Doudoum
- ◇ 1 Darbouka

### POUR LA SALLE SUR DEMANDE DE L'ORGANISATEUR :

#### Son :

2x Electrovoice caissons basse X2  
 2x Electrovoice Enceintes EV ELX 15P  
 2x Electrovoice retour EV ZLX 12P  
 2x Caissons basse EV ELX 118P  
 Console STUDIOLIVE 32

#### Lumières :

2x rampes LEDS 4 x 21 watts

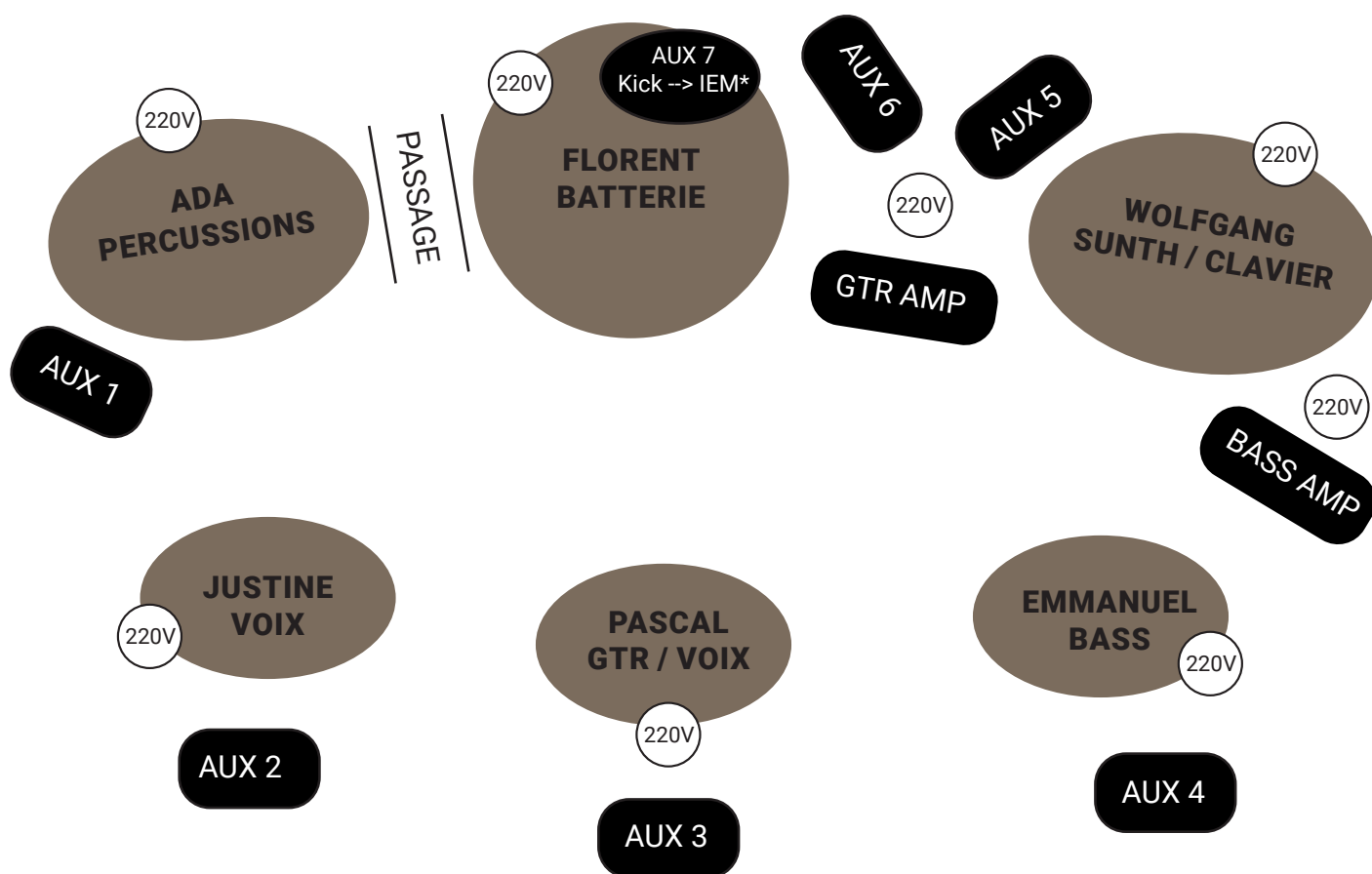
#### Micros :

4x Shure Beta 58 dont 1 FM  
 4x overhead percussions et batterie  
 1 Aston Infinity  
 Set micro batterie complet

## GROS CONCERT - MATÉRIEL TECHNIQUE À FOURNIR

- 7 Retours «bain de pied» (retours musiciens)
- 1 Façade sonore bien réglé et suffisamment puissante pour le public
- 1 Table de mixage 32 pistes minimum et câblages, située au même niveau que le public et au centre du lieu ou de la salle (environ au 2/3).
- 3 Prises électriques (220V - 50Hz - 16A) par musiciens, 21 au total
- 6 Boîtiers DI mono
- 1 Set de lumières et éclairage scène
- 1 Stand de guitare et 1 stand basse (option)
- 1 Batterie complète (option)
- 1 Praticable batterie (si possible)
- 1 Kit Microphones chant, batterie, guitare
- 4 Grands pieds de micros + pinces
- 8 Petits pieds de micros + pinces
- 3 Attaches pour micros pour toms
- 1 Le câblage audio nécessaire pour relier les micros à leurs entrées console

## PLAN DE SCÈNE



\*IEM = In-Ear Monitor

## PATCH LISTE

PATCH	MUSICIENS	INSTRUMENTS	MICROS ET DI	ACCESSOIRES
1	Florent	KICK IN	BETA 91	PINCE - PPIED
2		KICK OUT	BETA 52 / D6	PINCE - PPIED
3		SNARE TOP	SM57	PINCE - PPIED
4		SNARE BOT	SM57	PINCE - PPIED
5		HH	KM184	ATTACHE TOM
6		TOM 1	E904	ATTACHE TOM
7		TOM 2	E904	ATTACHE TOM
8		TOM 3	E904	PINCE - GPIED
9		OH L	KM184	PINCE - GPIED
10		OH R	KM184	PINCE - GPIED
11	Ada	Percus - OH L	KM184	PINCE - GPIED
12		Percus - OH R	KM184	PINCE - PPIED
13	Emmanuel	BASS MIC	M88	
14		BASS DI	BSS AR133	
15	Pascal	GTR J	E906	PINCE - PPIED
16		DI - GTR synth	BSS AR133	
17	Wolfgang	SYNTH L	BSS AR133	
18		SYNTH R	BSS AR133	
19		PIANO L	BSS AR133	
20		PIANO R	BSS AR133	
21	Pascal	VX 1 LEAD	BETA 58	PINCE - GPIED
22	Justine	VX 2	BETA 58	PINCE - GPIED

## SONORISATION & LUMIÈRES

Nous nous déplaçons parfois avec notre ingénieur son. Merci de nous indiquer la table de mixage qui sera mise à sa disposition.

Nous n'avons pas de technicien lumière, la salle devra gérer indépendamment la lumière scénique. Elle devra fournir un éclairagiste professionnellement qualifié. Les priorités de couleur sont le rouge et le noir.

## ACCÈS & TRANSPORTS

Merci de nous communiquer le lieu et les conditions de mises en place au minimum 2 semaines avant la date du concert.

Si l'équipe se déplace en train ou en avion, merci de prévoir un moyen de transport pour rejoindre la salle. Si l'équipe se déplace en véhicule personnel, merci de prévoir au minimum 2 places de parking pouvant accepter un minibus type T4, le plus près possible de la scène. Les transports seront prévu pour 6 ou 7 personnes, à définir en amont.

## INSTALLATION & BALANCE

### ACCUEIL DU GROUPE

Merci de prévoir au moins une personne informée sur le déroulement de la journée afin d'accueillir et d'informer l'équipe au moment de son arrivée. Merci de prévoir le nombre de pass nécessaires décidé en amont afin de faciliter l'installation de chacun. Une feuille de route détaillant le déroulement de la journée sera remise au régisseur du groupe. Elle doit contenir les étapes attendues et leurs horaires (installation, balance, repas, etc.)

**Déchargement** : 30 minutes

**Temps d'installation du plateau** : 30 minutes

**Temps de balance** : 40 à 55 minutes (pas de line check)

**Si changement de plateau** : 15 minutes

**Prévoir un espace de stockage sécurisé (fermé à clé) proche de la scène pour le matériel.**

## LOGES

Des loges devront être mises à disposition. Comprenant éclairages, prises électriques (230V - 16A), tables, chaises, canapés, douche, toilettes, lumières, miroirs, eau, soda, etc. Cet espace doit pouvoir être fermé à clé et donc être sécurisé.

## CATERING

Merci de prévoir des bouteilles d'eau en loge et sur scène, mises à disposition du groupe et du staff. Merci de prévoir un repas au moins 1h30 avant le début du concert. Si cela n'est pas possible, merci de mettre à disposition des encas et sandwiches en loge. Le groupe n'a pas de contrainte alimentaire particulière.

## CAPTATION VIDÉO & PHOTOGRAPHIES

Le groupe accepte d'être filmé et pris en photo par une personne représentant la salle. Tous supports audio et vidéo captés devront être soumis au groupe pour autorisation avant exploitation / diffusion. Une autorisation de droit à l'image devra être signée par les personnes du groupe. Une copie partielle ou complète des captations pourra être demandée par le groupe et les droits éventuels pourront faire l'objet de documents de contractualisation. Il est possible que notre photographe / technicien vidéo se déplace, il devra pouvoir accéder librement à la scène dans la mesure où il ne gêne pas le bon déroulement du concert.

## HÉBERGEMENT

Si le groupe et son staff doivent dormir sur place en raison d'une distance trop importante, il faudra réserver des hébergements propres et silencieux au choix de l'organisateur (Hôtel ou Airbnb, particuliers). Les lits au nombre de 7 ou 8 (nombre à définir en amont) doivent être séparés, prévoir au minimum 3 chambres individuelles pour les femmes et les vieux du groupe. Des places de parking devront aussi être mises à disposition si le déplacement s'est effectué en voiture.

Toutes les chambres devront être disponibles dès l'arrivée de MANANG et jusqu'à son départ, quelle qu'en soit l'heure. Les chambres s'entendent petits déjeuners inclus.

## MERCHANDISING À PRÉVOIR

Nos CD et autres merchandisings pourront être vendus à la fin du concert par l'un de nos membres. Merci de prévoir un emplacement visible sécurisé et éclairé accompagné d'une petite table à l'entrée de la salle.

## INVITATIONS

Le groupe peut être amené à demander quelques invitations, celles-ci seront réclamées au préalable à l'organisateur.

## CONTACT

### ADMINISTRATION :

Association l'envers du Jour  
Justine BRINO

Email : [contact@manangproject.com](mailto:contact@manangproject.com)

Tel : +33 6 79 32 30 42

### TECHNIQUE :

Gaspar WEULERSSE  
Mail : [gasparwlr@gmail.com](mailto:gasparwlr@gmail.com)  
Tel : + 33 6 62 14 05 56

